

CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Adriano Pilia
Indirizzo Viale Bianca Maria n. 10
Telefono 02/76013641 - 51
Fax 02/76013679
E-mail pilia.adriano@gmail.com
Nazionalità Italiana

Data di nascita 6 Agosto 1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1978 al 1984
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Attività di praticantato e collaborazione professionale
- Tipo di azienda o settore Studio Legale avv. Pucci
- Tipo di impiego Praticante - Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Studio delle pratiche, redazioni atti e pareri in materia di diritto amministrativo (Contratti della P.A. - Appalti pubblici - Urbanistica - Edilizia - Ecologia - Ambiente - Commercio - Pubblico impiego - Responsabilità contabile)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1985 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione professionale con avv. di Tolle
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività professionale giudiziale ed stragiudiziale prestata in favore di diversi enti pubblici (*Arluno, Basiglio, Buccinasco, Canegrate, Cavenago d'Adda, Ceriano Laghetto, Crespiatica, Cusano Milanino, Merlino, Peschiera Borromeo, Pregnana Milanese, Sant'Angelo Lodigiano e Vanzago* nonché a favore di Consorzi costituiti da Enti pubblici quali il CIMEP, il Consorzio Acqua Potabile di Milano) e di privati che collaborano in via prevalente con la P.A.

Specializzato in diritto amministrativo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1996 al luglio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione professionale con avv. Pelliccia
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività professionale giudiziale ed extragiudiziale prestata in favore di diversi enti pubblici (*Arluno, Basiglio, Buccinasco, Canegrate, Cavenago d'Adda, Ceriano Laghetto, Cerro Maggiore, Crespiatica, Cusano Milanino, Gerenzano, Melzo, Merlino, Offanengo, Peschiera Borromeo, Pregnana Milanese, Sant'Angelo*)

Lodigiano, San Giorgio su Legnano, Sesto San Giovanni e Vanzago nonché a favore di Consorzi costituiti da Enti pubblici quali il CIMEP, il Consorzio Acqua Potabile di Milano, la Provincia di Milano) e di privati che collaborano in via prevalente con la P.A.

Specializzato in diritto amministrativo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal luglio 2011

Libero professionista

Studio Legale

Avvocato

Attività professionale giudiziale ed extragiudiziale in tema di diritto amministrativo prestata in favore di diversi enti pubblici (Arluno, Arese, Basiglio, Boffalora Sopra Ticino, Buccinasco, Canegrate, Caronno Pertusella, Cerro Maggiore, Colturano, Cusano Milanino, Crespiatica, Crema, Dalmine, Gerenzano, Guardamiglio, Melzo, Merlino, Offanengo, Ossona, Peschiera Borromeo, Parabiago, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Sant'Angelo Lodigiano, San Giorgio su Legnano, Sesto San Giovanni e Vanzago, Provincia di Milano e di privati (La Triennale di Milano) che collaborano in via prevalente con la P.A.

Specializzato in diritto amministrativo

SPECIFICA DEI CAMPI DI SPECIALIZZAZIONE NEL DIRITTO AMMINISTRATIVO

MATURATI NEGLI ANNI DI ESPERIENZA PROFESSIONALE

ECOLOGIA - AMBIENTE: assistenza alle Amministrazioni Pubbliche per adozione di provvedimenti e misure relative a bonifiche ambientali e territoriali per aree di particolare rilevanza economica (es. Comune di Canegrate, Comune di Cavenago d'Adda, Comune di Crespiatica, Comune di Peschiera Borromeo, Comune di Ossona, Comune di Vanzago), sotto il profilo penale costituzione di parte civile nell'interesse di Amministrazioni Pubbliche in procedimenti penali a carico di privati per reati ambientali (es. Comune di Cerro Maggiore) ed assistenza a società private contro provvedimenti del Ministero dell'Ambiente relativi a bonifica di siti contaminati (es. Realty One Srl) o di Amministrazioni Comunali (Giavazzi Srl).

URBANISTICA - EDILIZIA - LAVORI PUBBLICI: redazione convenzioni urbanistiche per aree residenziali, commerciali ed industriali di media e rilevante dimensione, redazione atti e pareri in tema, attività di consulenza ed assistenza legale e redazione di P.L. - P.E.E.P. - P.I.I. - P.I.P. e strumenti urbanistici generali (PRG - PGT) e varianti urbanistiche.

APPALTI PUBBLICI - CONTRATTI CON LA P.A.: assistenza giudiziale avanti al G.A., impugnative di provvedimenti dell'Authority dei LL.PP., assistenza stragiudiziale per la redazione di pareri, scritture private. Relativamente a questa specifica attività sia dalla parte della P.A. che da parte delle società private si è trattato di appalti di considerevole impatto sulla collettività (lavori stradali e edilizia convenzionata, servizi di mensa scolastica, servizi di igiene urbana).

COMMERCIO: consulenza legale giudiziale e stragiudiziale relativamente a pratiche di concessione di licenze di commercio (piccole e medie imprese, negozi)

PUBBLICO IMPIEGO - RESPONSABILITÀ CONTABILE: giudizi avanti al Giudice del Lavoro relativamente a ricorsi in tema di mobbing o di responsabilità del dipendente pubblico, giudizi avanti alla Corte dei Conti per responsabilità contabile degli Amministratori Pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Amministrativo
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinenté) Dal 10.5.1982
- Date (da - a) Iscritto all'Albo degli Avvocati di Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dal 26.9.1996
- Isritto all'Albo della Cassazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura livello: *buono*
- Capacità di scrittura livello: *buono*
- Capacità di espressione orale livello: *buono*

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Gestione dei rapporti con i clienti e con gli amministratori di enti pubblici acquisite soprattutto grazie alla lunga esperienza professionale maturata e grazie alla necessità di interagire con altri professionisti nella risoluzione delle vicende legali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative a livello di gestione del lavoro e del personale avendo gestito e gestendo uno studio professionale sia con diversi professionisti prima e che in maniera autonoma poi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistema operativo Macintosh
Word: buona conoscenza
Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B - Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

MILANO 21/9/2017

