



COMUNE DI BOFFALORA SOPRA TICINO

Città Metropolitana di Milano

Area **Polizia Locale** – Responsabile del procedimento: Grassi Ilario
Telefono +39 02972381.32 - Fax +39 029755490
Mail: polizialocale@boffaloraticino.it - PEC: polizialocale.boffaloraticino@pec.it
Ricevimento del pubblico: www.boffaloraticino.it

ELENCO ATTIVITA' SOTTOPOSTE A SCIA

L'attività può essere immediatamente iniziata dopo l'invio della SCIA. Il SUAP ha la possibilità di effettuare istruttoria e controlli entro il termine di giorni sessanta dal ricevimento della SCIA. Copia della SCIA viene inviata per competenza all'ASL – Provincia di Milano 1 e per competenza all'ARPA – Lombardia. Non sono dovuti diritti a favore del Comune.

1. **TUTTE LE FORME DI COMMERCIO SU AREA PRIVATA**
(decreto legislativo n. 114/98) (modulistica regionale SCIA)
2. **TUTTE LE ATTIVITA' DI TIPO MANIFATTURIERO
E PRESTAZIONE DI SERVIZI** (leggi di settore) (modulistica regionale SCIA)
3. **ATTIVITA' DI SERVIZIO ALLA PERSONA (ACCONCIATORI,
ESTETISTI E TATUAGGIO E PIERCING, ONICOTECNICA)**
(legge 175/05, legge 1/90) (modulistica regionale SCIA)
4. **VENDITA DA PARTE DI IMPRENDITORE AGRICOLO IN FORMA
ITINERANTE** (decreto legislativo 228/01) (modulistica regionale SCIA)
(per le altre modalità di vendita non necessita più alcuna comunicazione)
5. **ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE QUANDO QUESTA NON E'
ATTIVITA' PREVALENTE** (l. r. 6/10) (modulistica regionale SCIA):
 - a. **BAR ALL'INTERNO DI UNA SALA GIOCHI, DI
UNADISCOTECA, DI UN IMPIANTO SPORTIVO,
DI UNA SALA CINEMATOGRAFICA, DI UNO STABILIMENTO
BALNEARE ETC....**
 - b. **ATTIVITA' DI CATERING**
 - c. **SOMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DEL COMMERCIO
SU AREE PUBBLICHE**
 - d. **MENSE SCOLASTICHE ED AZIENDALI**
 - e. **SUI MEZZI PUBBLICI DI TRASPORTO**
 - f. **BAR ALL'INTERNO DI OSPEDALI, SCUOLE E CASERME**
 - g. **IN STRUTTURE RICETTIVE**
 - h. **IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**
6. **ATTIVITA' ALBERGHIERE DI TUTTI I TIPI**
(l.r. 15/07) (modulistica regionale SCIA)
7. **ATTIVITA' AGRITURISTICHE** (l.r. 31/08 e r.r. 4/08) (modulistica regionale SCIA)



COMUNE DI BOFFALORA SOPRA TICINO

Città Metropolitana di Milano

8. **ATTIVITA' DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE**
(l. 218/03) (modulistica comunale)
9. **PUNTO DI VENDITA NON ESCLUSIVO DI QUOTIDIANI E PERIODICI** (l. 170/01 e Piano Comunale) (modulistica comunale)
10. **PUNTO DI VENDITA ESCLUSIVO DI QUOTIDIANI E PERIODICI SE IL COMUNE HA LA DISPONIBILITA' DI UNA NUOVA AUTORIZZAZIONE** (l. 170/01 e Piano Comunale) (modulistica comunale)
11. **ESERCIZIO ATTIVITA' DI RIMESSA VEICOLI**
(D.P.R. 480/01) (modulistica comunale)
12. **ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI NOLEGGIO VEICOLI SENZA CONDUCENTE** (D.P.R. 481/01) (modulistica comunale)
13. **VENDITA COSE USATE EX ART. 126 TULPS**
(art. 126 TULPS) (modulistica comunale)
14. **AGENZIA D'AFFARI DI COMPETENZA COMUNALE**
(decreto legislativo 112/98 e art. 115 TULPS) (modulistica comunale)
15. **ATTIVITA' DEL TULPS DEMANDATE AL COMUNE**
(decreto legislativo 112/98) (modulistica comunale)
16. **SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE DA PARTE DI CIRCOLO PRIVATO AFFILIATO E NON AFFILIATO**
(D.P.R. 235/01) (modulistica comunale)
17. **PICCOLI TRATTENIMENTI IN ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**
(art. 69 TULPS e regolamento comunale) (modulistica comunale)
18. **APERTURA SALA GIOCHI**
(art. 86 TULPS e regolamento comunale) (modulistica comunale)
19. **INSTALLAZIONE GIOCHI LECITI IN ESERCIZI COMMERCIALI OD ALTRE AREE (NON PUBBLICI ESERCIZI)**
(art. 86 TULPS e regolamento comunale) (modulistica comunale)
20. **INSTALLAZIONE ATTRAZIONI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE**
(art. 69 TULPS e regolamento comunale occupazione aree pubbliche) (modulistica comunale)
21. **AGIBILITA' LOCALI ED AREE PER SPETTACOLI ED INTRATTENIMENTI ANCHE TEMPORANEI** (art. 80 TULPS)